|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Art. 37 del dlgs 33/2013 | | **Automatizzazione delle procedure** | Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalle SA e enti concedenti per l’automatizzazione delle proprie attività. | L’Ordine non ha adottato una soluzioni tecnologica. In caso di necessità utilizzerà il MEPA |
| **Acquisizione interesse realizzazione opere incompiute** | Avviso finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici in ordine ai lavori di possibile completamento di opere incompiute nonché alla gestione delle stesse  NB: Ove l'avviso è pubblicato nella apposita sezione del portale web del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, la pubblicazione in AT è assicurata mediante link al portale MIT | L’Ordine non ha dati da pubblicare |
| **Mancata redazione programmazione** | Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici, per assenza di lavori  Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, per assenza di acquisti di forniture e servizi. | L’Ordine non ha dati da pubblicare |
| **Documenti sul sistema di qualificazione** | Atti recanti norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione, l’eventuale aggiornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (requisiti relativi alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali) per l’iscrizione al sistema. | L’Ordine non ha dati da pubblicare |
| **Gravi illeciti professionali** | Obbligo applicabile alle imprese pubbliche e ai soggetti titolari di diritti speciali esclusivi  Atti eventualmente adottati recanti l’elencazione delle condotte che costituiscono gravi illeciti professionali agli effetti degli artt. 95, co. 1, lettera e) e 98 (cause di esclusione dalla gara per gravi illeciti professionali). | N.A. |
| **Progetti di investimento pubblico** | Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico   Elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale | L’Ordine non ha dati da pubblicare |
| **Fase o procedura** |  | **Denominazione singolo obbligo** | **Contenuto dell'obbligo** |  |
| **Pubblicazione** | | **Dibattito pubblico** | 1) Relazione sul progetto dell'opera (art. 40, co. 3 codice e art. 5, co. 1, lett. a) e b) allegato)  2) Relazione conclusiva redatta dal responsabile del dibattito (con i contenuti specificati dall’art. 40, co. 5 codice e art. 7, co. 1 dell’allegato)  3) Documento conclusivo redatto dalla SA sulla base della relazione conclusiva del responsabile (solo per il dibattito pubblico obbligatorio) ai sensi dell'art. 7, co. 2 dell'allegato  Per il dibattito pubblico obbligatorio, la pubblicazione deii documenti di cui ai nn. 2 e 3, è prevista sia per le SA sia per le amministrazioni locali interessate dall’intervento | L’Ordine non ha dati da pubblicare |
| **Documenti di gara** | Documenti di gara. Che comprendono, almeno: Delibera a contrarre  Bando/avviso di gara/lettera di invito  Disciplinare di gara  Capitolato speciale Condizioni contrattuali proposte | [Link di accesso al portale](https://dati.anticorruzione.it/superset/dashboard/appalti/" \t "_blank) (Filtrare ricerca con CIG**A02860B27E)** |
| **Affidamento** |  | **Commissioni giudicatrici** | Composizione delle commissioni giudicatrici e CV dei componenti | L’Ordine non ha dati da pubblicare |
|  | **Pari opportunità  e inclusione lavorativa** | Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati:  Copia dell’ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto dall’operatore economico, tenuto alla sua redazione ai sensi dell’art. 46, decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti). Il documento è prodotto, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell’offerta | L’Ordine non ha dati da pubblicare |
|  | **Affidamenti Servizi pubblici locali (SPL)** | Procedure di affidamento dei servizi pubblici locali: 1) deliberazione di istituzione del servizio pubblico locale (art. 10, co. 5); 2) relazione contenente la valutazione finalizzata alla scelta della modalità di gestione (art. 14, co. 3); 3) Deliberazione di affidamento del servizio a società in house (art. 17, co. 2) per affidamenti sopra soglia del servizio pubblico locale, compresi quelli nei settori del trasporto pubblico locale e dei servizi di distribuzione di energia elettrica e gas naturale; 4) contratto di servizio sottoscritto dalle parti che definisce gli obblighi di servizio pubblico e le condizioni economiche del rapporto (artt. 24 e 31 co. 2); 5) relazione periodica contenente le verifiche periodiche sulla situazione gestionale (art. 30, co. 2) | N.A. |
| **Esecutiva** |  | **Collegio Consultivo Tecnico (CCT)** | Composizione del Collegio consultivo tecnici (nominativi)  CV dei componenti | N.A. |
|  | **Pari opportunità  e inclusione lavorativa** | Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati: 1) Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante/ente concedente dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti  2) Certificazione di cui all’art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all’assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell’operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte e consegnate alla stazione appaltante/ente concedente entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti) | L’Ordine non ha dati da pubblicare |
| **Sponsorizzazioni** |  | **Contratti di sponsorizzazione** | Affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi superiori a quarantamila 40.000 euro: 1) avviso con il quale si rende nota la ricerca di sponsor per specifici interventi, ovvero si comunica l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione, con sintetica indicazione del contenuto del contratto proposto. | L’Ordine non ha dati da pubblicare |
| **Procedure di somma urgenza e di protezione civile** |  | **Procedure di somma urgenza** | Atti e documenti relativi agli affidamenti di somma urgenza a prescindere dall’importo di affidamento.  In particolare: 1) verbale di somma urgenza e provvedimento di affidamento; con specifica indicazione delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie; 2) perizia giustificativa; 3) elenco prezzi unitari, con indicazione di quelli concordati tra le parti e di quelli dedotti da prezzari ufficiali; 4) verbale di consegna dei lavori o verbale di avvio dell’esecuzione del servizio/fornitura; 5) contratto, ove stipulato. | L’Ordine non ha dati da pubblicare |
| **Finanza di progetto** |  | **Finanza di progetto** | Provvedimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del promotore relativa alla realizzazione in concessione di lavori o servizi | L’Ordine non ha dati da pubblicare |